



## **INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESAMIENTO DE DATOS DE NUESTROS CLIENTES POR TIPO. ART. 13, 14 Y 21 DEL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD)**

Con la siguiente información queremos darte una visión general de cómo procesamos tus datos personales e informarte sobre tus derechos en referencia a dicho procesamiento. Qué datos se procesan en detalle y cómo se utilizan depende en gran medida de los servicios solicitados o acordados en cada caso. Por lo tanto, es posible que no todas las declaraciones contenidas en este documento se apliquen a tu caso particular.

Además, esta información de privacidad puede ser actualizada de vez en cuando. Siempre podrás encontrar la última versión en nuestro sitio web: <https://www.territory-influence.com/en/privacypolicy/>

### **¿Quién es el responsable del procesamiento de datos y con quién puedo ponerme en contacto?**

Encontrarás información importante sobre el **responsable del tratamiento de tus datos**, nuestro **delegado de protección de datos** y los datos de contacto en el siguiente enlace: <https://www.territory-influence.com/en/imprint/>

### **Tipo de datos personales almacenados**

### **Procesamos los siguientes datos personales que recibimos de usted en el transcurso de nuestra relación comercial:**

- Nombre fiscal de la compañía y dirección
- Títulos y nombres
- Números de teléfono
- Números de fax
- Direcciones de correo electrónico

- Sector comercial o posición laboral

## **Procesamos sus datos con los siguientes fines y sobre la siguiente base legal:**

Procesamos los datos personales de acuerdo con las disposiciones de la Ordenanza Europea de Protección de Datos (RGPD).

### **Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales (Art. 6 párrafo. 1(b) RGPD)**

Los datos se procesan para su ejecución:

- De nuestro contrato
- De servicios contractuales auxiliares

### **Sobre la base de los requisitos legales (Art. 6 párrafo. 1 (c) RGPD)**

Estamos sujetos a diversas obligaciones legales que implican el procesamiento de datos. Entre ellas figuran, por ejemplo:

- Las leyes fiscales y la contabilidad legal
- El cumplimiento de las consultas y los requisitos de las autoridades de supervisión o de aplicación de la ley
- El cumplimiento de las obligaciones de control y presentación de informes en virtud de la legislación fiscal

Además, la divulgación de datos personales en el marco de medidas oficiales/judiciales puede resultar necesaria para la obtención de pruebas, enjuiciar o hacer cumplir las demandas de derecho civil.

### **En el marco del equilibrio de intereses (Art. 6 párrafo. 1 (f) del RGPD)**

Si es necesario, procesamos sus datos más allá del cumplimiento real del contrato para proteger nuestros intereses legítimos o los de terceros. Ejemplos de estos casos son:

- Procesamiento en el sistema CRM
- Ejecución de las demandas judiciales

- Defensa en las disputas legales

## **¿Quién tiene acceso a mis datos?**

### **En la empresa**

Los empleados, para ponerse en contacto contigo y para la cooperación contractual (incluida la formalización de medidas precontractuales).

### **En el ámbito del procesamiento de pedidos**

Tus datos pueden ser transmitidos a los proveedores de servicios que trabajen para nosotros como procesadores contractuales:

- Soporte y/o mantenimiento de aplicaciones EDP o IT
- Departamento de contabilidad
- Destrucción de datos
- Socios logísticos, si te envían correo o paquetes
- Imprenta, si se utiliza
- Imprenta, si se usa impresión personalizada

Todos nuestros proveedores de servicios están obligados por contrato y, en particular, a tratar tus datos de manera confidencial.

### **Otras terceras partes**

Los datos sólo se transmitirán a destinatarios fuera de nuestra empresa en cumplimiento de las normas de protección de datos aplicables. Los destinatarios de los datos personales pueden ser, por ejemplo:

- Organismos e instituciones públicas (por ejemplo, autoridades financieras o policiales) en caso de una obligación legal u oficial
- Proveedores de servicios crediticios y financieros (tramitación de operaciones de pago)
- Asesor fiscal o contable (mandato de auditoría legal)

## **¿Se transfieren los datos a un tercer país o a una organización internacional?**

Los datos se transmiten a oficinas situadas en países no pertenecientes al Espacio Económico Europeo (denominados terceros países) si:

- es obligatorio por ley (p. ej., obligaciones de información fiscal)
- nos ha dado su consentimiento o
- esto está legitimado por el interés legítimo en la ley de protección de datos y ningún interés superior digno de protección de la persona afectada entra en conflicto con esto.

Además, no transferimos ningún dato personal a organismos de terceros países u organizaciones internacionales. Sin embargo, utilizamos proveedores de servicios para ciertas tareas, la mayoría de los cuales también utilizan proveedores de servicios que pueden tener la sede de su empresa, empresa matriz o centros de datos en un tercer país. Se permite la transferencia si la Comisión Europea ha decidido que existe un nivel adecuado de protección en un tercer país (art. 45 del RGPD).

Si la Comisión no ha tomado tal decisión, las empresas o el proveedor de servicios solo pueden transferir datos personales a proveedores de servicios en un tercer país si se proporcionan las garantías adecuadas (cláusulas estándar de protección de datos adoptadas por la Comisión de la UE o la autoridad de control en un procedimiento específico) y se dispone de derechos exigibles y recursos efectivos. También hemos acordado contractualmente con nuestros proveedores de servicios que las garantías de protección de datos deben existir siempre con sus socios contractuales de acuerdo con el nivel europeo de protección de datos. Si lo solicitas, te proporcionaremos una copia de estas garantías.

## **¿Cuánto tiempo se almacenarán mis datos?**

Procesamos y almacenamos tus datos personales durante el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y legales. Si los datos ya no son necesarios para el cumplimiento de las obligaciones contractuales o legales, se borran periódicamente.

Existen excepciones, como:

- La documentación fiscal y tributaria: Todos los documentos que justifiquen la actuación tributaria del sujeto pasivo, que incluya tanto la contabilidad como la documentación soporte de la misma (contratos, facturas, recibos, albaranes...) deben conservarse obligatoriamente durante un mínimo de 4 años, de acuerdo con los Art. 66, 67 y 68 de la Ley General Tributaria.
- La documentación comercial: Las facturas (tanto emitidas por la sociedad como giradas contra la sociedad), los contratos entre comerciantes (compraventa, comisión, transporte, prestación de servicios, etc.) deben conservarse obligatoriamente durante un mínimo de 6 años, de acuerdo con el Art. 30 del Código de Comercio.
- Otras excepciones, si es necesario.

Si el procesamiento de datos se realiza en nuestro interés legítimo o de un tercero, los datos personales se eliminarán tan pronto como este interés deje de existir, a excepción de las situaciones previamente mencionadas.

## **¿Qué derechos de protección de datos tengo?**

Tienes el derecho de acceso a tus datos en virtud del Art. 15 del RGPD, el derecho de rectificación en virtud del Art. 16 del RGPD, el derecho de cancelación en virtud del

Art. 17 del RGPD, el derecho de limitación del tratamiento en virtud del Art. 18 del RGPD, el derecho de oposición en virtud del Art. 21 del RGPD y el derecho de transferencia de datos en virtud del Art. 20 del RGPD.

De acuerdo con el Art. 77 del RGPD, también podrás interponer una reclamación ante la Autoridad de Control si consideras que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente:

Agencia Española  
de Protección de  
datos c/ Jorge  
Juan, 6  
28001 Madrid  
Teléfono: 901 100 099  
Correo electrónico: [ciudadano@agpd.es](mailto:ciudadano@agpd.es) [www.aepd.es](http://www.aepd.es)

## **¿Existe la obligación de proporcionar datos?**

Como parte de la relación contractual, debes proporcionar los datos personales necesarios para el inicio, ejecución y finalización de la relación contractual y para el cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas o que estemos legalmente obligados a recopilar. Sin esta información no podremos finalizar o ejecutar el contrato entre ambas partes.

## **Información sobre su derecho de objeción en virtud del artículo 21 del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)**

### **Derecho de oposición según la particularidad de cada caso**

Tienes el derecho de oponerte en cualquier momento, por razones derivadas de tu situación particular, al tratamiento de los datos personales que te conciernen en virtud del Art. 6, párrafo 1 (f) del RGPD (procesamiento de datos sobre la base de un equilibrio de intereses), incluida la elaboración de perfiles en el sentido del Art. 4, párrafo 4 del RGPD basado en esta disposición.

Si te opones a ello, dejaremos de procesar tus datos personales, a menos que podamos probar razones imperiosas que justifiquen la protección del procesamiento, que superen tus intereses, derechos y libertades, o a menos que el procesamiento sirva para sostener, ejercer o defender reclamaciones legales.

### **Donde ejercer el derecho de oposición**

La objeción se puede ejercer de forma gratuita indicando el asunto “objeción”, tu nombre, tu dirección y tu fecha de nacimiento, y debe dirigirse a:

the real network-dialogue  
S.L. C/Morales, 21-27, M3  
08029 Barcelona (España)

Tel: 934537271

Correo electrónico: [dataprotection@trnd.es](mailto:dataprotection@trnd.es) (Puedes poner en CC a nuestro Delegado de Protección de Datos: [dpo@trnd.es](mailto:dpo@trnd.es))