

## **INFORMACIÓN SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS DE LOS EMPLEADOS Y OTRAS PERSONAS INTERESADAS, DE ACUERDO CON EL REGLAMENTO GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS (RGPD)**



Con la siguiente información, nos gustaría ofrecerte una descripción general del uso y procesamiento de tus datos personales por nuestra parte y de los derechos derivados de acuerdo con la ley de protección de datos. Qué datos se procesan y cómo se usan depende en gran medida de los detalles acordados en tu contrato de empleado u otra relación contractual.

### **¿Quién es responsable del procesamiento de datos y con quién puedo ponerme en contacto?**

Encontrarás información importante sobre el responsable del tratamiento de tus datos, nuestro delegado de protección de datos y los datos de contacto en el siguiente enlace:

<https://www.territory-influence.com/en/imprint/>

### **¿Qué fuentes y datos utilizamos?**

Procesamos datos personales que recibimos de nuestros empleados y de otras personas interesadas en el contexto de su relación laboral con nosotros. Asimismo, procesamos los datos personales en la medida necesaria para los fines de contratación, cumplimiento del contrato de trabajo y finalización de la relación laboral.

Los datos personales procesados incluyen, en particular:

- Datos personales (por ejemplo, nombre y apellidos, dirección, datos de contacto, fecha de nacimiento, así como el lugar, la nacionalidad, el género y los datos bancarios)
- Datos relacionados con tu unidad familiar (por ejemplo, estado civil e información sobre hijos o cónyuges)
- Afiliación religiosa
- Datos de salud (si es relevante para la relación laboral, por ejemplo, en el caso de que sufras una discapacidad grave)
- Número de afiliación a la Seguridad Social
- Categoría tributaria
- Información sobre cualificaciones académicas y desarrollo profesional (por ejemplo, educación y experiencia laboral, conocimientos lingüísticos y formación)
- Otros datos equiparables a esas categorías

Otros datos personales relevantes pueden incluir:

- Información sobre la relación laboral (por ejemplo, fecha de incorporación, puesto laboral y título)
- Datos impositivos relativos al salario por el cumplimiento de las obligaciones contractuales (por ejemplo, pago del salario)
- Información sobre la situación financiera de los empleados (por ejemplo, préstamos y embargos salariales)
- Datos de la afiliación a la Seguridad Social
- Datos sobre beneficios de jubilación y fondos de pensiones
- Información sobre el periodo trabajado en la empresa (por ejemplo, registro del tiempo de trabajo, bajas y ausencias por enfermedad, y datos relacionados con viajes de negocios)
- Datos de autorización (por ejemplo, derechos de acceso)
- Datos de evaluación del empleado
- Y otros datos comparables a esas categorías

### **¿Para qué procesamos tus datos (propósito del procesamiento) y sobre qué base legal?**

Procesamos datos personales de acuerdo con las disposiciones de la ley RGDP.

#### **Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales**

El procesamiento de datos tiene lugar para el inicio, el transcurso y/o la finalización de la relación laboral o para la implementación de medidas precontractuales. Si utilizas servicios adicionales (por ejemplo, baja por maternidad), tus datos se procesarán para cumplir con estos servicios adicionales, en la medida en que sea necesario.

#### **En el marco del equilibrio de intereses (Art. 6, párrafo 1 (f) del RGPD)**

Si es necesario, procesamos tus datos más allá de la ejecución real del contrato para proteger nuestros intereses legítimos o los de terceros interesados.

Ejemplos de tales casos son:

- Medidas para proteger a los empleados y clientes y, asimismo, medidas para la protección de las propiedades de la empresa.
- Publicación de datos de contactos comerciales en la intranet, en la guía telefónica interna y en el sitio web de la empresa.
- Registros de revisiones de rendimiento laboral (por ejemplo, documentación de metas definidas y objetivos).

## **Sobre la base de tu consentimiento (Art. 6, párrafo 1 (a) del RGPD en relación con el Art. 88 del RGPD)**

Si nos has dado tu consentimiento para procesar tus datos personales, el procesamiento solo tendrá lugar en conformidad con los fines y con las medidas acordadas en la declaración de consentimiento. El consentimiento dado puede revocarse en cualquier momento. Esto también se aplica a la revocación de las declaraciones de consentimiento emitidas antes de la validez del RGPD, es decir, antes del 25 de mayo de 2018. La revocación del consentimiento solo es efectiva para el futuro y no afecta a la legalidad de los datos procesados anteriormente a la revocación.

## **Requisitos legales (Art. 6, párrafo 1 (c) del RGPD, así como el Art. 88 del RGPD)**

Como empresa, estamos sujetos a diversas obligaciones legales, es decir, requisitos legales (por ejemplo, la ley de la seguridad social, seguridad laboral, leyes fiscales), así como requisitos regulatorios (por ejemplo, los colegios de abogados). Los fines del procesamiento incluyen, entre otras cosas, la verificación de la identidad, el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y control impositivo, informes o documentación, así como el control de riesgos laborales.

En la medida en que se procesan las categorías especiales de datos personales, en conformidad con el Art. 9, párrafo 1 del RGPD, dicho procesamiento sirve para ejercer derechos o cumplir obligaciones legales derivadas de la legislación laboral, seguridad social y protección social en el marco de la relación laboral (por ejemplo, divulgación de datos de salud al fondo del seguro médico, registro de discapacidad grave en relación con permisos adicionales y determinación de la contribución de la persona con discapacidad grave). Además, el procesamiento de los datos de salud puede utilizarse para evaluar tu capacidad para trabajar, de acuerdo con el Art. 9. Asimismo, el procesamiento de datos personales de categorías especiales puede estar sujeto a consentimiento, de conformidad con el Art. 9, párrafo 2 (a) del RGPD en relación con el procesamiento de datos personales (por ejemplo, gestión de la integración en empresas).

## **¿Quién tiene acceso a mis datos?**

Dentro de la empresa, aquellos departamentos que requieren de tus datos para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, legales y de supervisión, y para la protección de tus intereses legítimos, por ejemplo, el departamento de personal.

Los proveedores de servicios y agentes indirectos empleados por nosotros también pueden recibir datos para estos fines, en la medida en que requieran los datos para cumplir con sus respectivos servicios. Se trata, por ejemplo, de empresas en las categorías de proveedores de formación y de servicios de TI. Todos los proveedores de servicios están obligados por contrato a tratar tus datos de forma confidencial.

Con respecto a la transferencia de datos a destinatarios externos a nuestra empresa, primero debe señalarse que, como empleador, solo transmitimos los datos personales necesarios en conformidad con las reglamentaciones de protección de datos aplicables. Solo podemos divulgar

información sobre nuestros empleados si así lo exige la ley, y si has otorgado tu consentimiento y/o si estamos autorizados a divulgarla.

Bajo estas condiciones, los destinatarios de los datos personales pueden ser, por ejemplo:

- Seguridad Social
- Compañías de seguros de salud
- Planes de pensiones
- Autoridades fiscales
- Organismos profesionales
- Organismos públicos e instituciones (por ejemplo, autoridades fiscales y autoridades encargadas de hacer cumplir la ley) en el caso de una obligación legal u oficial
- Otras compañías para procesar pagos de salarios
- Informes de gastos de viaje o instituciones comparables a las que transferimos datos personales para la ejecución de la relación contractual (por ejemplo, para pagos de sueldos)
- Contables y auditores de impuestos de nómina
- Proveedores de servicios en el contexto de las relaciones de procesamiento de pedidos
- Otros responsables conjuntos

Otros destinatarios de los datos pueden ser aquellos organismos para la transferencia de tus datos a los cuales nos hayas dado tu consentimiento, o a los cuales estemos autorizados a transferir datos personales sobre la base de una relación de intereses.

### **¿Los datos se transfieren a un tercer país o a una organización internacional?**

Los datos pueden transferirse a oficinas en países fuera del Espacio Económico Europeo (los llamados terceros países) si:

- Así lo requiere la ley (por ejemplo, obligaciones de declaración de impuestos)
- Nos has dado tu consentimiento
- Este hecho se legitima por el interés legítimo de acuerdo con la ley de protección de datos y no hay intereses superiores en relación con la protección de la persona en conflicto con esto

Además, no transferimos ningún dato personal a organismos en terceros países u organizaciones internacionales.

Sin embargo, utilizamos proveedores de servicios para ciertas tareas, la mayoría de los cuales también usan proveedores de servicios que pueden tener la sede de su compañía, su empresa madre o centros de datos en un tercer país.

Se permite una transferencia de estas características si la Comisión Europea ha decidido que existe un nivel adecuado de protección en un tercer país (Art. 45 del RGPD). Si la Comisión no ha tomado tal decisión, las empresas o el proveedor del servicio solo pueden transferir datos personales a proveedores de servicios en un tercer país si se proporcionan garantías adecuadas (cláusulas estándar de protección de datos adoptadas por la Comisión Europea o la autoridad supervisora en un procedimiento específico) y siempre que los derechos sean aplicables y existan recursos efectivos disponibles.

También se ha acordado contractualmente con nuestros proveedores de servicios que siempre deben existir entre sus socios contractuales garantías para la protección de datos en conformidad con el nivel de protección de datos europeo. Previa solicitud, te proporcionaremos una copia de estas garantías.

### **¿Cuánto tiempo se almacenarán mis datos?**

Procesamos y almacenamos tus datos personales siempre que sea necesario para el cumplimiento de nuestras obligaciones contractuales y legales. Cabe señalar que la relación laboral es una relación a largo plazo. Si los datos ya no son necesarios para el cumplimiento de obligaciones contractuales o legales, se eliminan periódicamente, a menos que su procesamiento adicional sea necesario para los siguientes propósitos:

Contratos y otra documentación laboral:

- Regla general de prescripción de las infracciones laborales a los 3 años (Art. 4.1. del Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social (LISOS), aprobada por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.
- El Art. 30 del Código de Comercio establece un período mínimo de 6 años.
- La Ley Orgánica 7/2012, de 27 de diciembre, recomienda guardarla durante 10 años.

Documentación en materia de Seguridad Social:

- Las infracciones en materia de Seguridad Social prescriben a los 4 años (Art. 4.2. de la LISOS). No obstante, es recomendable guardarla durante el período mínimos de 6 años que establece el Art. 30 del Código de Comercio.
- La Ley Orgánica 7/2012, de 27 de diciembre, recomienda guardarla durante 10 años.

Si el procesamiento de datos se realiza en interés legítimo nuestro o de un tercero interesado, los datos personales se eliminarán tan pronto como este interés ya no exista, a excepción de las situaciones mencionadas anteriormente. Tan pronto como revoques este consentimiento, tus datos personales se eliminarán, a menos que se aplique una de las excepciones mencionadas

anteriormente. Si los datos se almacenan sobre la base de un acuerdo de obras, el período de almacenamiento estará regulado en dicho acuerdo.

### **¿Qué derechos tengo en relación con la protección de datos?**

Tienes derecho de acceso a tus datos según el Art. 15 del RGPD; asimismo, tienes derecho de rectificación según el Art. 16 del RGPD, derecho de cancelación según el Art. 17 del RGPD, derecho de limitación del procesamiento según el Art. 18 del RGPD, derecho de oposición según el Art. 21 del RGPD y, por último, derecho a la transferencia de datos según el Art. 20 del RGPD.

Puedes revocar tu consentimiento para el procesamiento de datos personales en cualquier momento. Esto también se aplica a la revocación de las declaraciones de consentimiento que se nos otorgaron antes de la validez del Reglamento de Protección de Datos Personales, es decir, antes del 25 de mayo de 2018. Ten en cuenta que la revocación solo tendrá efecto posterior a la fecha de revocación. El procesamiento de los datos anterior a la revocación no se verá afectado.

### **¿Existe la obligación de proporcionar datos?**

En el contexto de la relación laboral, debes proporcionar los datos personales necesarios para el inicio, la ejecución y la finalización de la relación laboral y para el cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas o que estemos legalmente obligados a cumplir. Sin esta información, generalmente no podremos formalizar o ejecutar el contrato laboral contigo.

### **¿En qué medida existe una toma de decisiones automatizada?**

No utilizamos la toma de decisiones automatizada, de acuerdo con el Art. 22 del RGPD para el establecimiento, la implementación y la terminación de la relación laboral. Si utilizamos estos procedimientos en casos individuales, te informaremos por separado sobre ello y sobre tus derechos en este sentido, en la medida en que así lo prescriba la ley.

### **¿Se crea un perfil con mis datos?**

No procesamos tus datos con el objetivo de evaluar automáticamente ciertos aspectos personales.

### **Información sobre tu derecho de oposición en virtud del Art. 21 del Reglamento de Protección de Datos Personales (RGPD)**

#### **Derecho de oposición dependiendo del caso**

Tienes derecho a oponerte, en cualquier momento, por razones derivadas de tu situación particular, al procesamiento de los datos personales que te conciernen en virtud del Art. 6 (1)

(f) del RGPD (procesamiento de datos sobre la base de un equilibrio de intereses), incluida la elaboración de perfiles en el sentido del Art. 4 (4) del RGPD basado en esta disposición.

Si ejerces tus derechos, ya no procesaremos tus datos personales, a menos que podamos probar razones imperiosas para la protección del procesamiento, que superen tus intereses, derechos y libertades, o siempre y cuando el procesamiento sirva para sostener, ejercer o defender reclamaciones legales.

### **Ejercicio de este derecho**

La objeción se puede hacer de forma gratuita indicando el asunto "objeción", tu nombre, tu dirección y tu fecha de nacimiento, y debe dirigirse a:

**the real network-dialogue S.L.**

C/ Morales, 21-27, M3

08029 Barcelona (España)

934537271

[www.bopki.com](http://www.bopki.com)

Correo electrónico: [dataprotection@bopki.es](mailto:dataprotection@bopki.es)

(Puedes poner en Cc a nuestro Delegado de Protección de Datos: [dpo@datax.es](mailto:dpo@datax.es))